

INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL 2012

ANEXO 19

Hoja 1 de 10

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA. PERIODO DEL 1° DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012.	%
PROGRAMA CLAVE: CA NOMBRE: ACCIÓN PRESIDENCIAL. SUB-PROGRAMA CLAVE: 01 NOMBRE: DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN. UNIDAD RESPONSABLE: PRESIDENCIA MUNICIPAL.	9.00
OBJETIVO: Dar cumplimiento ante el ayuntamiento y la población de informar las actividades realizadas.	

-----METAS-----

CLAVE	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	TRIMESTRAL		ACUMULADA	
				PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA
1	Rendir informe al ayuntamiento de las actividades realizadas para la Administración Pública Municipal mensualmente.	Informe	3.00	3	3	12	13
2	Rendir informe a la población de las actividades realizadas para la Administración Pública Municipal durante el año.	Informe	6.00	-	-	1	1
Total por Unidad Responsable				3	3	13	14

INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL 2012

ANEXO 19

Hoja 2 de 10

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA. PERIODO DEL 1° DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012.	%
PROGRAMA CLAVE: CA NOMBRE: ACCIÓN PRESIDENCIAL. SUB-PROGRAMA CLAVE: 02 NOMBRE: GESTIÓN MUNICIPAL. UNIDAD RESPONSABLE: PRESIDENCIA MUNICIPAL.	
OBJETIVO: Otorgar un papel de gestión y de respuesta a las funciones de la Administración Pública Municipal directa, con el propósito de promover el desarrollo en coordinación con los Gobiernos Estatal y Federal así como la iniciativa privada.	28.00

-----METAS-----

CLAVE	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	TRIMESTRAL		ACUMULADA	
				PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA
1	Asistir a reuniones de presidentes municipales (para planteamientos respecto del municipio).	Evento	3.00	1	1	3	3
2	Gestionar ante las instancias estatales y federales asuntos relacionados con el municipio.	Asunto	10.00	6	6	24	24
3	Presidir reuniones del COPLAM.	Evento	2.00	1	1	4	1
4	Supervisar las actividades realizadas en el área rural, en respuesta a la demanda ciudadana.	Evento	7.00	5	5	20	20
5	Organizar reuniones para exhortar a la comunidad a participar en programas de trabajo del H. Ayuntamiento.	Evento	4.00	3	3	12	12
6	Elaboración de estudios sobre proyectos de beneficio al municipio.	Estudio	2.00	1	1	4	4
Total por Unidad Responsable				17	17	67	64

INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL 2012

ANEXO 19

Hoja 3 de 10

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA. PERIODO DEL 1° DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012.	%
PROGRAMA CLAVE: CA NOMBRE: ACCIÓN PRESIDENCIAL. SUB-PROGRAMA CLAVE: 02 NOMBRE: GESTIÓN MUNICIPAL. UNIDAD RESPONSABLE: PRESIDENCIA MUNICIPAL.	
OBJETIVO: Otorgar un papel de gestión y de respuesta a las funciones de la Administración Pública Municipal directa, con el propósito de promover el desarrollo en coordinación con los Gobiernos Estatal y Federal así como la iniciativa privada.	6.00

-----METAS-----

CLAVE	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	TRIMESTRAL		ACUMULADA	
				PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA
7	Realizar visitas a oficinas del Gobierno Federal y Estatal, a fin de desarrollar gestiones y recopilar información sobre asuntos municipales.	Visita	5.00	5	5	20	20
8	Elaboración de Expedientes Técnicos de los Programas Federales y Estatales que se gestionen, (Programa Hábitat y Programa de Rescate de Espacios Públicos).	Documento	1.00	1	1	6	6
Total por Unidad Responsable				6	6	26	26

INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL 2012

ANEXO 19

Hoja 4 de 10

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA. PERIODO DEL 1° DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012.	%
PROGRAMA CLAVE: CA NOMBRE: ACCIÓN PRESIDENCIAL. SUB-PROGRAMA CLAVE: 03 NOMBRE: ORGANIZACIÓN, SEGURIDAD Y APOYO. UNIDAD RESPONSABLE: PRESIDENCIA MUNICIPAL.	
OBJETIVO: Mantener actualizado y seguro el municipio.	3.00

-----METAS-----

CLAVE	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	TRIMESTRAL		ACUMULADA	
				PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA
1	Reunirse con el Director de Seguridad Pública para organizar la logística del departamento.	Evento	3.00	3	3	12	12
Total por Unidad Responsable				3	3	12	12

INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL 2012

ANEXO 19

Hoja 5 de 10

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA. PERIODO DEL 1° DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012.	%
PROGRAMA CLAVE: CA NOMBRE: ACCIÓN PRESIDENCIAL. SUB-PROGRAMA CLAVE: 05 NOMBRE: ASUNTOS DEL PRESIDENTE MUNICIPAL. UNIDAD RESPONSABLE: PRESIDENCIA MUNICIPAL.	
OBJETIVO: Responder a la población con capacidad de gobierno y con presencia de carácter oficial.	5.00

METAS

CLAVE	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	TRIMESTRAL		ACUMULADA	
				PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA
1	Presidir actos cívicos y públicos.	Evento	3.00	10	10	40	40
2	Asistir a los lunes cívicos y entrega de obras.	Evento	2.00	5	5	20	20
Total por Unidad Responsable				15	15	60	60

INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL 2012

ANEXO 19

Hoja 6 de 10

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA. PERIODO DEL 1° DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012.	%
PROGRAMA CLAVE: CB NOMBRE: APOYO ADMINISTRATIVO. SUB-PROGRAMA CLAVE: 02 NOMBRE: APOYO ADMINISTRATIVO Y CONTROL DE GESTIÓN. UNIDAD RESPONSABLE: PRESIDENCIA MUNICIPAL.	
OBJETIVO: Unir fuerzas del H. Ayuntamiento para mejorar las acciones que se ejecutan en las diferentes dependencias que lo forman.	11.00

-----**METAS**-----

CLAVE	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	TRIMESTRAL		ACUMULADA	
				PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA
1	Visitar las dependencias que forman el H. Ayuntamiento.	Visita	1.00	1	1	4	4
2	Llevar a cabo reunión con los funcionarios para revisar avances de trabajo.	Evento	1.00	3	3	12	12
3	Turnar asuntos al Ciudadano Secretario Municipal.	Asunto	3.00	25	25	100	100
4	Turnar asuntos para resolución y ejecución administrativa a las dependencias del H. Ayuntamiento.	Asunto	6.00	50	50	200	200
Total por Unidad Responsable				79	79	316	316

INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL 2012

ANEXO 19

Hoja 7 de 10

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA. PERIODO DEL 1° DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012.	%
PROGRAMA CLAVE: CB NOMBRE: APOYO ADMINISTRATIVO. SUB-PROGRAMA CLAVE: 03 NOMBRE: COMUNICACIÓN SOCIAL. UNIDAD RESPONSABLE: PRESIDENCIA MUNICIPAL.	
OBJETIVO: Dar cumplimiento ante el Ayuntamiento y la población de informar las actividades realizadas.	15.00

METAS

CLAVE	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	TRIMESTRAL		ACUMULADA	
				PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA
1	Atender las ruedas de prensa.	Evento	2.00	3	3	12	12
2	Realizar entrevistas en radio.	Evento	5.00	3	3	12	12
3	Dar entrevistas y mensajes a la prensa.	Evento	8.00	5	5	20	20
Total por Unidad Responsable				11	11	44	44

INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL 2012

ANEXO 19

Hoja 8 de 10

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA. PERIODO DEL 1° DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012.	%
PROGRAMA CLAVE: CQ NOMBRE: PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO MUNICIPAL. SUB-PROGRAMA CLAVE: 01 NOMBRE: CONDUCCIÓN Y COORDINACIÓN GENERAL. UNIDAD RESPONSABLE: PRESIDENCIA MUNICIPAL.	
OBJETIVO: Atender las demandas más sentidas de la población, promoviendo ante el Ayuntamiento acciones que lleven a dar respuestas en base a normatividad.	9.00

-----METAS-----

CLAVE	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	TRIMESTRAL		ACUMULADA	
				PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA
1	Presidir las sesiones de Ayuntamiento, ordinarias y extraordinarias.	Evento	3.00	3	6	14	17
2	Convocar al Ayuntamiento para revisar y analizar la Cuenta Pública Municipal.	Evento	1.00	-	-	1	1
3	Promover al Ayuntamiento iniciativas para la atención de asuntos del Gobierno Municipal.	Asunto	3.00	3	3	12	12
4	Revisar y analizar la información Programática Presupuestal de los estados financieros (trimestralmente).	Documento	1.00	1	1	4	4
5	Enviar al Ayuntamiento iniciativa de la Ley de Ingresos y los Presupuestos de Ingresos y Egresos 2013.	Documento	1.00	2	2	2	2
Total por Unidad Responsable				9	12	33	36

INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL 2012

ANEXO 19

Hoja 9 de 10

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA. PERIODO DEL 1° DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012.	%
PROGRAMA CLAVE: CQ NOMBRE: PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO MUNICIPAL. SUB-PROGRAMA CLAVE: 04 NOMBRE: FORTALECIMIENTO DE COMISARÍAS Y DELEGACIONES. UNIDAD RESPONSABLE: PRESIDENCIA MUNICIPAL.	
OBJETIVO: Atender las demandas más sentidas de la población, promoviendo ante el Ayuntamiento acciones que lleven a dar respuestas en base a normatividad.	2.00

-----METAS-----

CLAVE	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	TRIMESTRAL		ACUMULADA	
				PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA
1	Visitar la Comisaría.	Evento	2.00	2	2	8	7
Total por Unidad Responsable				2	2	8	7

INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL 2012

ANEXO 19

Hoja 10 de 10

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA. PERIODO DEL 1° DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012.	%
PROGRAMA CLAVE: CQ NOMBRE: PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO MUNICIPAL. SUB-PROGRAMA CLAVE: 05 NOMBRE: ATENCIÓN CIUDADANA. UNIDAD RESPONSABLE: PRESIDENCIA MUNICIPAL.	
OBJETIVO: Atender las demandas más sentidas de la población, promoviendo ante el Ayuntamiento acciones que lleven a dar respuestas en base a normatividad.	12.00

-----METAS-----

CLAVE	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	TRIMESTRAL		ACUMULADA	
				PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA
1	Asistir a los miércoles ciudadanos urbanos.	Evento	3.00	4	4	20	4
2	Realizar giras de trabajo en el área rural (miércoles ciudadanos, entrega de obra y otras actividades).	Evento	7.00	4	4	20	20
3	Inaugurar campañas de salud.	Evento	2.00	-	-	4	4
Total por Unidad Responsable				8	8	44	28

INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL 2012

ANEXO 19

Hoja 1 de 1

MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA.

Periodo del 1° de Octubre al 31 de Diciembre de 2012.

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
1 Hoja 8 de 10	Se realizaron seis reuniones, tres programadas, dos extraordinarias y una extraordinaria; dos extraordinarias por la entrega recepción, y la ordinaria por así ser necesario.